Warunki ogólne

NINIEJSZY DOKUMENT NIE JEST UMOWĄ I NIE JEST WIĄŻĄCY PRAWNIE.

Informacje dotyczące agencji pracy

Nazwa agencji pracy:	Numer licencji DCWP:
Imię i nazwisko pracownika agencji lub pracownika sprzedaży:	Nr telefonu:
Adres:	Adres e-mail, jeśli dostępny:

Opis pracy i opłat

Rodzaj usługi do wykonania:	Przewidywana stawka pensji lub wynagrodzenia:
Przewidywana liczba godzin pracy dziennie:	Przewidywana liczba dni pracy tygodniowo:

Przewidywany okres zatrudnienia:

☐ Tymczasowe
☐ Stałe

Opłata za przydział do pracy (*zob. załączony punkt 185 i 186 w celu ustalenia maksymalnych opłat, które agencja może pobrać zgodnie z prawem*).

☐ Kliknij tutaj, jeśli opłata zostanie uregulowana przez pracodawcę.

☐ Stała opłata za przydział Całkowita kwota: _____ USD

☐ Procent wynagrodzenia: _____% z _____ Miesiące lub tygodnie (*zakreślić jedno*)

Harmonogram opłat
Opłata będzie uregulowana**:**

☐ w dziesięciu równych tygodniowych ratach płatnych pod koniec każdego z pierwszych dziesięciu tygodni

☐ w pięciu równych ratach płatnych pod koniec każdego z pierwszych okresów pięciodniowych

☐ inne: _____

Podsumowanie ważnych warunków i wymagań

Pokwitowania: Agencja zapewni oddzielne, pisemne pokwitowanie za każdą wpłatę, opłatę lub należność pobraną przez agencję.

Kwoty opłat: Agencja nie może przyjąć wpłaty lub naliczyć opłaty przed uzyskaniem przez pracownika wynagrodzenia od pracodawcy.

Zatrudnienie zgodne z prawem: Agencja przydzieli kandydata wyłącznie do aktualnych, zgodnych z prawem wolnych miejsc pracy uzyskanych od pracodawcy, o ile nie poda innych informacji przed skierowaniem.

Godziny pracy: Przed przydziałem do pracy agencja zapewni wykaz godzin pracy tygodniowo, które należy przepracować.

Warunki pracy: Przed przydziałem do pracy agencja może przekazać informacje na temat (1) częstotliwości wynagrodzenia: tygodniowo, co dwa tygodnie lub co miesiąc; oraz (2) wszelkich istniejących zagrożeń dla zdrowia i/lub bezpieczeństwa oraz kroków podjętych w celu zapobiegania lub kontrolowania tych zagrożeń.

AGENCJA PRACY NIE MOŻE POBIERAĆ OPŁATY OD KANDYDATA DO PRACY PRZED SKIEROWANIEM GO DO PRACY, KTÓRĄ KANDYDAT PRZYJMIE. W PRZYPADKU UREGULOWANIA OPŁATY PRZED PRZYJĘCIEM PRACY LUB OPŁATY, KTÓRA W INNY SPOSÓB NARUSZA PRZEPISY KANDYDAT MOŻE DOMAGAĆ SIĘ ZWROTU, KTÓRY POWINIEN ZOSTAĆ WYPŁACONY W CIĄGU SIEDMIU DNI. W PRZYPADKU ZAŻALEŃ LUB CHĘCI UZYSKANIA DODATKOWYCH INFORMACJI NALEŻY ZADZWONIĆ POD NUMER 3-1-1.