



New York City Department Of Transportation

Office of Cityscape and Franchises

55 Water Street, 9th Floor

New York, NY 10041

Tel.: 212-839-6550

Formulario de solicitud de un nuevo consentimiento revocable

Fecha de presentación

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Nombre del solicitante
(ingrese el nombre de la empresa)

N.º de identificación de empleador
(Employer Identification Number,
EIN):

Dirección
(ingrese la dirección de la empresa)

Persona de contacto
P. ej., abogado, ingeniero
o arquitecto.

Teléfono:

Correo electrónico:

Dirección

Fax:

Gerente de contrato

Teléfono:

Correo electrónico:

Persona que manejará los pagos hechos a la Ciudad, el seguro y el depósito de garantía después de que se otorgue el consentimiento.

Fax:

Dirección:

INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

El Solicitante solicita un consentimiento revocable del Departamento de Transporte (Department of Transportation, DOT) para construir, mantener y usar:

Rellene con una descripción de las estructuras y las ubicaciones. Utilice documentos adjuntos si requiere más espacio.

El Solicitante debe enviar fotos de las condiciones actuales de las estructuras que van en la superficie, independientemente de si están o no en ese lugar.

El Solicitante usará la estructura solicitada con el siguiente fin:

Otra información, si la hubiere:



New York City Department Of Transportation
 Office of Cityscape and Franchises
 55 Water Street, 9th Floor
 New York, NY 10041
 Tel.: 212-839-6550

Formulario de solicitud de un nuevo consentimiento revocable

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

El Solicitante es:

Seleccione una opción. Si el Solicitante es una sociedad o corporación, adjunte una copia del Certificado de sociedad o Certificado de constitución con el sello correspondiente.

- una corporación nacional constituida en el estado de Nueva York
- una corporación extranjera organizada bajo las leyes del estado de y debidamente autorizada para operar en el estado de Nueva York
- una sociedad general
- una persona individual
- otro, descríbalo

Naturaleza del negocio del Solicitante

INFORMACIÓN SOBRE LA PROPIEDAD

Las instalaciones afectadas por las estructuras propuestas son:

Seleccione una opción.

- Propiedad del Solicitante
Envíe una copia de la escritura.
- Alquiladas por el Solicitante
Envíe el consentimiento del propietario, y las copias de la escritura y del contrato de alquiler.

Propiedad principal que se beneficiará

Propiedad secundaria que se beneficiará

Dirección

Dirección

Lote y manzana

Lote y manzana

Propietario

Propietario

Si solo hay una propiedad, indique N/C para la segunda propiedad. Si hay más de dos, adjunte más información.

Junta Comunitaria

Miembro del Consejo Municipal



New York City Department Of Transportation

Office of Cityscape and Franchises

55 Water Street, 9th Floor

New York, NY 10041

Tel.: 212-839-6550

Formulario de solicitud de un nuevo consentimiento revocable

EL SOLICITANTE ESTÁ DE ACUERDO CON LOS SIGUIENTES TÉRMINOS DE LA ACEPTACIÓN DE LA SOLICITUD POR PARTE DEL DOT

1. El Solicitante promete que el consentimiento revocable, si se le concede, será para el uso privado del Solicitante.
2. El Solicitante garantiza que se han pagado en su totalidad todos los impuestos, tarifas, tasas, multas y otros importes adeudados a la Ciudad de Nueva York.
3. El Solicitante acepta pagar, en un plazo máximo de 30 días desde su recepción, una factura por gastos de publicidad por dos avisos en cada uno de dos periódicos para informar al público sobre la audiencia según los términos del acuerdo. Las audiencias se hacen de conformidad con el artículo 371 de los Estatutos de la Ciudad.
4. Cuando el Solicitante reciba la notificación del Departamento de que se ha asegurado la aprobación de todas las agencias que tienen jurisdicción, el Solicitante enviará todos los materiales necesarios y hará una presentación ante la Comisión de Diseño Público (Public Design Commission). El Solicitante acepta cumplir este requisito en un plazo máximo de 45 días después de la notificación del Departamento. (Nota: este requisito es solo para estructuras sobre la superficie).
5. El Solicitante acepta pagar, en un plazo máximo de 30 días desde su recepción, una factura por gastos de publicidad por dos avisos en cada uno de dos periódicos para informar al público sobre la audiencia de términos del acuerdo. Las audiencias se hacen de conformidad con el artículo 371 de los Estatutos de la Ciudad.
6. El Solicitante acepta ejecutar (firmar) el acuerdo de consentimiento revocable y enviarlo al Departamento en un plazo máximo de 15 días desde su recepción. El incumplimiento de este requisito puede resultar en la negación del consentimiento.
7. El Solicitante reconoce que el acuerdo final incluirá las disposiciones para la compensación anual a la Ciudad, el mantenimiento de un depósito de garantía y la presentación de los documentos de seguro correspondientes. El Solicitante acepta presentar un pago de seguridad y un certificado de seguro dentro de los 30 días posteriores a la notificación por parte del Departamento de que dichos artículos se deben.

POR LO TANTO,

El Solicitante afirma que cumplirá los términos de la aceptación de la solicitud que figuran anteriormente o, en caso contrario, le solicitará por escrito al Departamento una prórroga de las fechas de vencimiento antes de los 10 días previos a cualquiera de las fechas de vencimiento estipuladas. Debe incluir los motivos de la prórroga. El Solicitante comprende que, si estos términos y condiciones no se cumplen, el Departamento anulará la solicitud sin previo aviso. Si se anula una solicitud, debe enviarse una nueva solicitud junto con el monto requerido para dicha solicitud. El Solicitante reconoce que el Departamento puede, a su exclusiva discreción, permitir excepciones a los requisitos contenidos en este párrafo.

POR LO TANTO,

El Solicitante pide respetuosamente que se le otorgue el consentimiento revocable como se menciona anteriormente.

Por Firma

Nombre del firmante en letra de imprenta

Cargo del firmante en letra de imprenta

Suscrito y jurado ante mí este de de 20 .

Notario público